Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.06.2026 12:58:43
Уникальный программный ключ:
054c0182970293149c21699f0009940292896664

УТВЕРЖДАЮ
Директор Троицкого филиала
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
_____ Л.А. Захарова
«20» марта 2026 г.

Фонд оценочных средств учебной практики УП 02.01.

ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В ПРОИЗВОДСТВЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ

МДК.02.02. Распределительная логистика

Специальность

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Присваиваемая квалификация

Операционный логист

Форма обучения

Очная

Троицк, 2026

©ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (утв. Приказом Минпросвещения России от 21.04.2022 № 257).

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен Педагогическим советом Троицкого филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (протокол № 4 от 19.02.2026 г.).

©ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Содержание

1. Фонд оценочных средств учебной практики 5
2. Результаты освоения программы учебной практики..... 6
3. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики..... 7

©ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам прохождения практики

Учебная практика по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике направлена на формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен:

иметь практический опыт:

– участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении;

– определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении;

– участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении;

– определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении

уметь:

– определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;

– определять оптимальные каналы распределения и сбыта;

– рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта;

– идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте;

– рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте

©ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

знать:

– классификацию производственных процессов и структуру производственного цикла;

– значение и преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения;

– основы бережливого производства;

– схемы каналов распределения;

– методы и модели управления сбытовой деятельностью;

– содержание и классификация логистических издержек в производстве и распределении;

– способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении

1.2. Количество часов на освоение программы учебной практики:

Всего: учебная практика – 36 часов (1 неделя)
Итоговая аттестация – зачет (5 семестр).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ по основному виду профессиональной деятельности (ВПД): Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении**,** необходимого для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении
ПК 2.2.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для

©ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

	выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
Результаты (освоенные общие компетенции)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник,

©ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	характеристика
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика

Аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

По окончании практики студенты проходят аттестацию в форме зачета-конференции с участием руководителей практики от организации. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитываются при промежуточной аттестации.

К зачету необходимо предоставить следующие документы:

- дневник практики,
- характеристика с места практики,
- отчет по практике (в бумажном и электронном виде),
- и подготовить устное заключение о результатах прохождения практики.

Во время зачета преподаватель имеет право задавать обучающемуся дополнительные вопросы при соблюдении следующих правил. Не рекомендуется прерывать ответ обучающегося и задавать ему наводящие вопросы за исключением, если аттестуемый отвечает не по существу вопроса.

Контроль и оценка освоения результатов программы учебной практики осуществляется по следующим критериям:

©ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Уровни сформированности общих (профессиональных) компетенций.

Недостаточный уровень: Результаты обучения обучающегося свидетельствуют об усвоении им некоторых элементарных знаний основных вопросов по учебной практике. Допущенные ошибки и неточности показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний по учебной практике.

Низкий уровень: Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по учебной практике. Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач.

Средний уровень: Обучающийся продемонстрировал результаты на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности по учебной практике. Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

Высокий уровень: Достигнутый уровень оценки результатов обучения, обучающегося по учебной практике, является основой для формирования общекультурных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС. Студенты способны использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.

©ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Шкала оценивания сформированности общих (профессиональных) Компетенций

Характеристика уровней освоения компетенции		
Уровни	**Содержание**	**Демонстрируемые результаты**
Недостаточный	Обучающийся обладает элементарными знаниями по основным вопросам учебной практики, не владеет умениями	Обучающийся способен понимать освоенную информацию, но допускает ошибки и неточности, что свидетельствует о недостаточном уровне освоения учебной практики
Низкий	Обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями	Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач
Средний	Обучающийся демонстрирует результаты на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности	Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях
Высокий	Достигнутый уровень является основой для формирования общекультурных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС	Обучающийся способен использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях

Уровень освоения сформированности знаний, умений и защита практики носит публичный характер и оценивается по пятибалльной системе:

Отлично (5 баллов) - задания практики отработаны в полном объеме, сделаны полные аргументированные выводы. Все документы оформлены в соответствии с установленными требованиями. Характеристика и дневник с оценкой отлично от руководителя практики от предприятия.

Хорошо (4 балла) - темы практики отработаны, но даны недостаточно полные пояснения. Все документы оформлены в соответствии с установленными требованиями, но допущены небольшие отступления от установленных правил. Характеристика и дневник с оценкой отлично и хорошо от руководителя практики от предприятия.

Удовлетворительно (3 балла) - задания практики отработаны не менее

©ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

чем на 50%. В оформлении документов имеют место неоднократные отступления от установленных требований. Характеристика и дневник с оценкой хорошо и удовлетворительно от руководителя практики от предприятия.

Неудовлетворительно (2 балла) - задания практики отработаны менее чем на 50%. Студентом получен отрицательный отзыв о работе на предприятии.

Шкала интерпретации результатов освоения программы учебной практики

Уровень сформированности компетенций	**Отметка в 5-ой системе**
высокий	**«5»** (отлично)
средний	**«4»** (хорошо)
низкий	**«3»** (удовлетворительно)
недостаточный	**«2»** (неудовлетворительно)

Итоги практики вносят в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят ее по индивидуальному графику, утвержденному приказом, в свободное отучебы время, и вопрос размещения по рабочим местам решают самостоятельно.

Студенты, не прошедшие практику, не выполнившие программу практики без уважительной причины, отчисляются из Троицкого филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ», как имеющие академическую задолженность.

©ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Приложение 1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

ОТЧЕТ
Учебная практика

По модулю
ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ
В ПРОИЗВОДСТВЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ
МДК.02.02. Распределительная логистика
(указать модуль, МДК)

_____
(наименование организации)

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
Ф.И.О. студента _____
Группа _____
Сроки практики « » 20 г. – « » 20 г.

Руководитель практики от профильной организации:

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(занимаемая должность)

_____
(подпись)

«____» _____ 20____г.

М.П.

Руководитель практики от образовательной организации:

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(ученая степень и /или звание, занимаемая должность)

Оценка за практику по результатам защиты отчёта

_____
оценка (подпись)

«____» _____ 20____г.

Троицк, 20___ г.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА ИНСТРУКТАЖА ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ С ТРЕБОВАНИЯМИ ОХРАНЫ ТРУДА, ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛАМИ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

Обучающийся Троицкого филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»_____

_____

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Группа _____ Сроки «___» _____ 20___ г. – «___» _____ 20___ г.

Место прохождения практики _____

(название организации)

Вид инструктажа	Инструктаж проведён	Ознакомлен
по требованиям охраны труда	_____ *(должность)* _____ *(И.О. Фамилия)* _____ *(подпись)* «____» _____ 20____г. *(дата)*	_____ подпись обучающегося «____» _____ 20____г. дата
по технике безопасности	_____ *(должность)* _____ *(И.О. Фамилия)* _____ *(подпись)* «____» _____ 20____г. *(дата)*	_____ подпись обучающегося «____» _____ 20____г. дата
по пожарной безопасности	_____ *(должность)* _____ *(И.О. Фамилия)* _____ *(подпись)* «____» _____ 20____г. *(дата)*	_____ подпись обучающегося «____» _____ 20____г. дата
по правилам внутреннего трудового распорядка	_____ *(должность)* _____ *(И.О. Фамилия)* _____ *(подпись)* «____» _____ 20____г. *(дата)*	_____ подпись обучающегося «____» _____ 20____г. дата

Руководитель практики от профильной организации

М.П. _____/_____

Подпись Расшифровка

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Характеристика

За время прохождения практики с «___»_____20____г по «____»_____20____г

Студент (-ка)_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(отношение к работе, дисциплинированность, знание учетного процесса, умение пользоваться контрольно-кассовой техникой, качество выполнения работ, знание и выполнение требований охраны труда).

За время прохождения учебной/производственной практики студент (ка) освоил (не освоил) следующие профессиональные компетенции ПМ.02 «Организация логистических процессов в производстве и распределении»

Коды и название профессиональных компетенций (ПК)	Освоил	Не освоил
ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении		
ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении		

Руководитель практики от организации_____

(должность)

_____

Фамилия, Имя, Отчество

Дата «____»_____20_____г. Подпись _____

Зачет по практике принят_____

(руководитель практики от учебного заведения)

Дата «_____»_____ 20_____г. Подпись _____

Студент освоил (не освоил) основной вид профессиональной деятельности (ВПД) «Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении»

Руководитель практики от организации _____/_____

Руководитель практики от учебного заведения _____/_____

МП

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на учебную практику по модулю

ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ
В ПРОИЗВОДСТВЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ
МДК.02.02. Распределительная логистика

Студент _____
(Ф.И.О. полностью)

Группа _____
Место прохождения практики _____
Сроки прохождения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20___ г.

Перечень заданий и вопросов, подлежащих исследованию (в соответствии с программой практики):

1. Инструктаж по ТБ
2. Сбор сведений о месте практики
3. Сбор сведений о сбытовой деятельности предприятия
4. Анализ системы распределения и издержек в ней
5. Участие в планировании сбытовой деятельности
6. Оформление отчета

Руководитель практики от ЧелГУ _____ /_____
Подпись Расшифровка

Студент _____ /_____
Подпись Расшифровка

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации _____/_____
Подпись Расшифровка

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

План учебной практики

Ф.И.О. студента_____
Группа_____
Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Срок выполнения	Этапы практики	Виды выполняемых работ	Форма отчётности
	I этап Организационно-подготовительный	Ознакомление с требованиями по охране труда и технике безопасности при прохождении практики. Прохождение инструктажей по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка организации	Дневник о прохождении учебной практики
	II этап Основной	Ознакомление со структурой и делопроизводством организации, основными направлениями работы. Выполнение программы практики, индивидуального задания	Дневник о прохождении учебной практики
	III этап Заключительный	Формирование и представление отчетной документации по практике	Отчёт о прохождении практики. Сдача отчёта по практике, а также иных прилагающих документов

Руководитель практики от образовательной организации _____ /_____
Подпись Расшифровка

Руководитель практики от организации _____ /_____
М.П. Подпись Расшифровка

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

(Выполненное индивидуальное задание……)

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

_____

ФИО обучающегося

Обучающийся (-аяся) на III курсе в группе _____
по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
успешно прошел (-ла) учебную практику по профессиональному модулю
ПМ.02. «Организация логистических процессов в производстве и распределении»
МДК.02.02. «Распределительная логистика»
в объеме 36 часов с «___» _____ 20____ г. по «____» _____ 20____ г.
в организации _____

_____

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации,в которой проходила практика (соответствует / не соответствует) Нужное подчеркнуть
Задание 1. Сбор сведений о месте практики	соответствует/ не соответствует
- Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой собственности и специализацией деятельности	соответствует/ не соответствует
- Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике	соответствует/ не соответствует
Задание 2. Сбор сведений о сбытовой деятельности предприятия	соответствует/ не соответствует
- Составить схему и график распределительных потоков на предприятии	соответствует/ не соответствует
- Ознакомиться с графиком сбыта и организацией контроля за его выполнением	соответствует/ не соответствует
- Ознакомиться с порядком организации сбытовой деятельности	соответствует/ не соответствует
Задание 3. Анализ системы распределения и издержек в ней	соответствует/ не соответствует
- Провести анализ системы распределения	соответствует/ не соответствует
- Определить и провести анализ логистических издержек в распределении	соответствует/ не соответствует
Задание 4. Участие в планировании сбытовой деятельности	соответствует/ не соответствует
- Ознакомиться с порядком планирования сбытовой деятельности	соответствует/ не соответствует

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

- Определить финансовые потери от возврата товара	соответствует/ не соответствует
- Ознакомиться с параметрами сервиса в сети распределения	соответствует/ не соответствует
- Ознакомиться с каналами сбыта и провести оценку их эффективности	соответствует/ не соответствует

Сформированность общих компетенций обучающегося по результатам практики		
Код	Наименование компетенций	Уровень сформированности компетенций (уровни: низкий, средний, высокий)* Нужное подчеркнуть
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	низкий, средний, высокий
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	низкий, средний, высокий
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	низкий, средний, высокий
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	низкий, средний, высокий
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	низкий, средний, высокий
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	низкий, средний, высокий

Дата «___»_____20___

Подпись руководителя практики профильной организации

_____/ _____ /

М.П.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

ДНЕВНИК
Учебной практики

Студента_____
Фамилия, Имя, Отчество

Группы _____ курса ____

Специальность _38.02.03 Операционная деятельность в логистике_____

Место прохождения практики
_____
_____
_____

Период практики с «___» _____ 20___г. по «___» _____ 20___г

Объем практики _36__ часов

г.Троицк, 20___

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Дата	Наименование работ

Итоговая оценка _____

Подпись руководителя практики профильной организации

_____ /_____

Подпись МП Расшифровка

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»