

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.10.2025 11:46:04
Уникальный программный ключ:
054c0182970293149c21699f0009940292896664



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Основы юридической профессии» по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» специализация «Гражданско-правовая» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1

**Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации
по дисциплине (модулю)**

Основы юридической профессии

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация

Гражданско-правовая

Присваиваемая квалификация (степень)

юрист

Форма обучения

Очная, заочная

Троицк, 2025 г.



Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств;
2. Перечень формируемых компетенций;
 - 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной;
3. Содержание оценочных средств по дисциплине;
 - 3.1. Виды оценочных средств;
 - 3.2. Содержание оценочных средств;
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации;
 - 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации;
 - 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств;
 - 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций;



1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности;

Специализация: Гражданско-правовая;

Дисциплина: Основы юридической профессии;

Семестр изучения: очная форма – 2 семестр; заочная форма – 1 курс;

Форма промежуточной аттестации: зачет;

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Основы юридической профессии» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Содержание компетенций согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Индикаторы достижения компетенции согласно ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3	4
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития. УК-6.2. Определяет цели и приоритеты собственной деятельности и способы их достижения. УК-6.3. Планирует результаты собственной деятельности с учетом необходимых ресурсов.	Знать: этические нормы, принципы, а также особенности применения в профессиональной деятельности с целью обеспечения возможности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; Уметь: различать профессиональные задачи в соответствии с возможностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; Владеть: нормами морали и действующим законодательством Российской Федерации на уровне, необходимом для решения задач в профессии юриста;
ПК-2	Способен осуществлять профилактику и предупреждение нарушений требований законодательства,	ПК-2.1. Обладает знаниями по основам законодательства Российской Федерации; основам экономики,	Знать: законодательство Российской Федерации, международные конвенции и международные акты по противодействию преступности;



	выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.	маркетинга и профессиональной этики; правилами работы со сведениями, составляющими тайну, охраняемую законом. ПК-2.2. Может анализировать и обобщать информацию и документы, судебную практику; выявлять причинно-следственную связь между действиями и событиями. ПК-2.3. Обладает навыками оценки нормативных документов; составления процедурно-процессуальных документов; выявления и устранения нарушений требований законодательства РФ.	Уметь: анализировать юридические нормы и правовые отношения, которые являются объектами профессиональной деятельности; Владеть: навыками соблюдения законодательства, направленного на противодействие преступности;
--	---	--	---

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые темы/разделы	Код компетенции/планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации
1	Понятие, содержание и социальное назначение юриспруденции. Понятие и основные черты юриспруденции.	УК-6; ПК-2; (знания, умения, навыки)	Устный опрос, письменный опрос;	Устный и письменный опрос по вопросам к зачету
2	История становления и развития профессии юриста. Юристы в древности.	УК-6; ПК-2; (знания, умения, навыки)	Устный опрос, письменный опрос;	Устный и письменный опрос по вопросам к зачету
3	Понятие, основные черты и специфические особенности профессии юриста.	УК-6; ПК-2; (знания, умения, навыки)	Устный опрос, письменный опрос;	Устный и письменный опрос по вопросам к зачету
4	Основные сферы и направления профессиональной юридической деятельности. Виды профессии юриста	УК-6; ПК-2; (знания, умения, навыки)	Устный опрос, письменный опрос;	Устный и письменный опрос по вопросам к зачету
5	Понятие юридической помощи и её виды	УК-6; ПК-2; (знания, умения, навыки)	Устный опрос, письменный опрос;	Устный и письменный опрос по вопросам к зачету



6	Профессиональные навыки юриста	УК-6; ПК-2; (знания, умения, навыки)	Устный опрос, письменный опрос;	Устный и письменный опрос по вопросам к зачету
7	Судебная власть и система органов, ее осуществляющих	УК-6; ПК-2; (знания, умения, навыки)	Устный опрос, письменный опрос;	Устный и письменный опрос по вопросам к зачету
8	Правовая культура и профессиональная этика юриста	УК-6; ПК-2; (знания, умения, навыки)	Устный опрос, письменный опрос;	Устный и письменный опрос по вопросам к зачету
9	Прокуратура Российской Федерации	УК-6; ПК-2; (знания, умения, навыки)	Устный опрос, письменный опрос;	Устный и письменный опрос по вопросам к зачету
10	Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста	УК-6; ПК-2; (знания, умения, навыки)	Устный опрос, письменный опрос;	Устный и письменный опрос по вопросам к зачету

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе по дисциплине. Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре и являются учебно-методическими материалами ограниченного (конфиденциального) пользования.

3.2 Содержание оценочных средств

Оценочные средства для промежуточной аттестации представлены базой контрольных вопросов к зачету.

3.2.1. База контрольных вопросов к зачету

1. Понятие и основные черты юриспруденции.
2. Юриспруденция как совокупность специальных знаний и как сфера профессиональной деятельности.
3. Дефиниции юриспруденции: понятие и их виды.
4. Значение юридической науки для работы юриста.
5. Социальное предназначение юриспруденции.
6. Понятие и содержание профессии юриста.
7. Исторические этапы становления и развития профессии юриста.
8. Особенности становления профессии юриста в России.
9. Основные формы профессиональной юридической деятельности.
10. Принятие правового акта.
11. Специализированная профессиональная деятельность.
12. Слагаемые юридической профессии.
13. Правовая работа и юридическая деятельность.
14. Квалификационные и личностные требования к юристу.



15. Предпосылки становления профессии юриста.
16. Методика обучения профессии юриста.
17. Роль практики в формировании профессиональных качеств и навыков юриста.
18. Функции юридической деятельности.
19. Социальная ценность юриста-профессионала.
20. Основные сферы и направления профессиональной деятельности юриста в условиях рыночной экономики.
21. Юристы в органах законодательной, исполнительной и судебной власти.
22. Юристы в правоохранительных органах. Особенности их профессиональной деятельности.
23. Юристы в государственных организациях, учреждениях, предприятиях.
24. Профессия следователя, дознавателя. Понятие и содержание.
25. Виды юридической профессии. Общая характеристика.
26. Профессия судьи. Понятие и содержание.
27. Профессия прокурора. Понятие и содержание.
28. Профессия судебного пристава.
29. Профессия адвоката.
30. Профессия юрисконсульта: понятие и основные особенности.
31. Профессия нотариуса: понятие и основные особенности.
32. Профессия эксперта. Разновидности экспертной работы, ее содержание и основные особенности.
33. Правозащитная деятельность юристов.
34. Понятие и основные черты правозащитной деятельности юристов.
35. Цели, задачи и принципы правозащитной деятельности.
36. Объект и субъект правозащитной деятельности.
37. Органы и лица, осуществляющие правозащитную деятельность.
38. Юридические средства и способы защиты прав и свобод граждан.
39. Взаимодействие правозащитников и правозащитных организаций с государственными органами в обеспечении защиты прав и свобод граждан.
40. Профессиональные обязанности юристов: общая характеристика.
41. Понятие, содержание и цели профессиональных обязанностей юриста.
42. Законность исполнения профессиональных обязанностей юриста.
43. Рационализация профессиональной деятельности юриста.
44. Правовая культура юриста: понятие и основные черты.
45. Структура, функции и задачи правовой культуры юриста.
46. Правовое мышление юриста: понятие и содержание.
47. Специфические особенности общения и взаимодействия в работе юриста.
48. Психология юридического труда.



49. Профессиональная этика юриста: понятие и содержание.
50. Соотношение правовых и нравственных начал в работе юриста.
51. Разновидности профессиональной этики юриста: понятие, классификация, содержание.
52. Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста.
53. Технология изучения и подготовки юридических документов.
54. Составление юридических документов как главное слагаемое юридической техники.
55. Общие требования и правила подготовки юридических документов.
56. Методы и средства профессиональной юридической деятельности.
57. Профессиональная грамотность и речь в деятельности юриста.
58. Правовая ответственность юриста за невыполнение или ненадлежащее исполнение своих профессиональных обязанностей.
59. Состояние и перспективы востребования юристов в условиях модернизации российского общества, возрастания инновационных процессов в экономике, науке и технике.
60. Юридическая помощь, оказываемая юристами, обладающими статусом адвоката.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета, проводимых после выполнения обучающимися всех планируемых в семестре видов занятий.

Форма и сроки аттестационного испытания устанавливаются учебным планом основной профессиональной образовательной программы, календарным учебным графиком, регламентирующим проведение экзаменационных и зачетных сессий.

Для промежуточной аттестации разработаны критерии оценивания компонентов (знать, уметь, владеть) компетенций.

Промежуточная аттестация для комплексного оценивания усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных владений дисциплинарных частей компетенций проводится согласно утвержденного графика учебного процесса, после изучения каждой дисциплины.



Зачет по дисциплине проводится в устной или письменной форме по билетам. Билет содержит вопросы для проверки усвоенных знаний, умений и контроля уровня приобретенных владений всех заявленных дисциплинарных компетенций.

Билет формируется таким образом, чтобы в него попали вопросы, контролирующие уровень сформированности всех заявленных дисциплинарных компетенций. Примерные вопросы для зачета приводятся в РПД и ФОС учебной дисциплины.

При дистанционном обучении устный опрос, в том числе защита курсовых работ, проводятся в Microsoft Teams. Практические задания и письменные ответы размещаются в системе Moodle. Тестирование осуществляется в системе Moodle.

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

4.2.1. Критерии оценивания на зачете

Критерии оценивания при проведении промежуточной аттестации:

«Зачтено» – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, допускаются неточности и ошибки в определении понятий, связывает теорию с практикой, приводит данные научных исследований. Допущенные ошибки исправляются после дополнительных вопросов.

«Незачтено» – обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания: допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с практикой; не умеет применять знания для обоснования фактов.

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

Код компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания			
		Отлично Высокий уровень освоения проверяемых компетенций	Хорошо Средний уровень освоения проверяемых компетенций	Удовлетворительно Базовый уровень освоения проверяемых компетенций	Неудовлетворительно Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций
УК-6	Знать: этические	Знает: этические	Знает: этические	Знает: в ограниченном объеме	Не знает: этические нормы, принципы, а



нормы, принципы, а также особенности применения в профессиональной деятельности с целью обеспечения возможности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; Уметь: различать профессиональные задачи в соответствии с возможностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; Владеть: нормами морали и действующим законодательством Российской Федерации на уровне, необходимом для решения задач в профессии юриста;	нормы, принципы, а также особенности применения в профессиональной деятельности с целью обеспечения возможности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; Умеет: различать профессиональные задачи в соответствии с возможностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; Владеет: нормами морали и действующим законодательством Российской Федерации на уровне, необходимом для решения задач в	нормы, принципы, а также особенности применения в профессиональной деятельности с целью обеспечения возможности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, но допускает не значительные ошибки; Умеет: различать профессиональные задачи в соответствии с возможностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, но допускает не значительные ошибки; Владеет: нормами морали и действующим законодательством Российской Федерации на уровне, необходимом для решения	этические нормы, принципы, а также особенности применения в профессиональной деятельности с целью обеспечения возможности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; Умеет: в ограниченном объеме различать профессиональные задачи в соответствии с возможностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; Владеет: в ограниченном объеме нормами морали и действующим законодательством Российской Федерации на уровне, необходимом для решения задач в профессии юриста;	также особенности применения в профессиональной деятельности с целью обеспечения возможности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; Не умеет: различать профессиональные задачи в соответствии с возможностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; Не владеет: нормами морали и действующим законодательством Российской Федерации на уровне, необходимом для решения задач в профессии юриста;
--	--	--	--	---



		профессии юриста;	задач в профессии юриста, но допускает не значительные ошибки;		
ПК-2	Знать: законодательство Российской Федерации, международные конвенции и международные акты по противодействию преступности; Уметь: анализировать юридические нормы и правовые отношения, которые являются объектами профессиональной деятельности; Владеть: навыками соблюдения законодательства, направленного на противодействие преступности;	Знает: законодательство Российской Федерации, международные конвенции и международные акты по противодействию преступности; Умеет: анализировать юридические нормы и правовые отношения, которые являются объектами профессиональной деятельности; Владет: навыками соблюдения законодательства, направленного на противодействие преступности;	Знает: законодательство Российской Федерации, международные конвенции и международные акты по противодействию преступности, но допускает не значительные ошибки; Умеет: анализировать юридические нормы и правовые отношения, которые являются объектами профессиональной деятельности, но допускает не значительные ошибки; Владет: навыками соблюдения законодательства, направленного на противодействие преступности, но допускает не значительные ошибки;	Знает: в ограниченном объеме законодательство Российской Федерации, международные конвенции и международные акты по противодействию преступности; Умеет: в ограниченном объеме анализировать юридические нормы и правовые отношения, которые являются объектами профессиональной деятельности; Владет: в ограниченном объеме навыками соблюдения законодательства, направленного на противодействие преступности;	Не знает: законодательство Российской Федерации, международные конвенции и международные акты по противодействию преступности; Не умеет: анализировать юридические нормы и правовые отношения, которые являются объектами профессиональной деятельности; Не владеет: навыками соблюдения законодательства, направленного на противодействие преступности;

Уровни сформированности компетенций определяются следующим образом:



1. Высокий уровень соответствует оценке “отлично” (“зачтено”), и предполагает:
 - готовность к самостоятельной профессиональной деятельности;
 - глубокое и правильное усвоение программного материала, последовательное, грамотное и логически стройное его изложение;
 - владение основными методами и алгоритмами решения задач;
 - умение строить математические модели, увязывать теорию с практикой, применять знания.
2. Средний уровень соответствует оценке “хорошо” (“зачтено”) и предполагает:
 - твердое знание программного материала, его изложение грамотное и по существу;
 - владение основными методами;
 - отсутствие существенных ошибок, но затруднения в выводах и доказательствах;
 - умение применять основные положения для решения задач.
3. Базовый уровень соответствует оценке “удовлетворительно” (“зачтено”), и предполагает:
 - знания только основного материала, неумение делать выводы и проводить доказательства;
 - ошибки, недостаточно правильные формулировки;
 - трудное увязывание основных положений с практикой.
4. Низкий уровень соответствует оценке “неудовлетворительно” (“не зачтено”) и предполагает:
 - незнание основополагающих вопросов изучаемого курса или значительной части программного материала;
 - ошибки, неумение их исправлять;
 - неумение увязать теорию с практикой.

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация Гражданско – правовая, ФОС Основы юридической профессии, 2025 г.н., очной формы обучения

Фонд оценочных средств дисциплины (модуля) одобрен и рекомендован:

Проректор по учебной работе

утверждено 24.02.25

А.А. Саламатов

Ученым советом Троицкого филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 6 от 21.02.2025

Председатель Ученого совета

Троицкого филиала ФГБОУ ВО

«ЧелГУ»

согласовано

Л.А. Захарова

Заседанием троицкого филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 6 от 20.02.2025

Заведующий кафедрой

согласовано

И.В. Черетских

Автор (составитель)

И.В. Черетских

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1