

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 09.09.2025  
Уникальный программный ключ:  
054c0182970293149c21699f0009940292896664



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Жилищное право» по  
специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» специализация «Гражданско -  
правовая» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1

**Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации  
по дисциплине (модулю)**

**Жилищное право**

Специальность  
**40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**

Специализация  
**Гражданско-правовая**

Присваиваемая квалификация (степень)  
**юрист**

Форма обучения  
**Очная, заочная**

Троицк, 2025 г.



## Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств;
2. Перечень формируемых компетенций;
  - 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной;
3. Содержание оценочных средств по дисциплине;
  - 3.1. Виды оценочных средств;
  - 3.2. Содержание оценочных средств;
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации;
  - 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации;
  - 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств;
  - 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций;



## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности;  
Специализация: Гражданско-правовая;  
Дисциплина: Жилищное право;  
Семестр изучения: очная форма – 8 семестр; заочная форма – 4 курс;  
Форма промежуточной аттестации: зачет;

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

### 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Жилищное право» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Содержание компетенций согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Индикаторы достижения компетенции согласно ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3	4
ПК-2	Способен осуществлять профилактику и предупреждение нарушений требований законодательства, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.	ПК-2.1. Обладает знаниями по основам законодательства Российской Федерации; основам экономики, маркетинга и профессиональной этики; правилами работы со сведениями, составляющими тайну, охраняемую законом. ПК-2.2. Может анализировать и обобщать информацию и документы, судебную практику; выявлять причинно-следственную связь между действиями и событиями. ПК-2.3. Обладает навыками оценки нормативных документов; составления процедурно-процессуальных документов; выявления и устранения нарушений требований законодательства РФ.	<b>Знать:</b> современное состояние, задачи и основные направления развития жилищного права; <b>Уметь:</b> анализировать и давать правильную правовую оценку конкретным ситуациям, возникающих в процессе практической деятельности <b>Владеть:</b> юридической терминологией, навыкам использования юридических понятий и конструкций для обеспечения возможности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации



### 3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### 3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые темы/ разделы	Код компетенции/ планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации
1	Основные положения жилищного права и законодательства	ПК-2; (знания, умения, навыки)	Устный опрос, письменный опрос; Решение ситуационных задач;	Устный и письменный опрос по вопросам к зачету
2	Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	ПК-2; (знания, умения, навыки)	Устный опрос, письменный опрос; Решение ситуационных задач;	Устный и письменный опрос по вопросам к зачету
3	Жилые помещения, предоставляемые по договорам социального найма	ПК-2; (знания, умения, навыки)	Устный опрос, письменный опрос; Решение ситуационных задач;	Устный и письменный опрос по вопросам к зачету
4	Специализированный жилищный фонд	ПК-2; (знания, умения, навыки)	Устный опрос, письменный опрос; Решение ситуационных задач;	Устный и письменный опрос по вопросам к зачету
5	Управление многоквартирными домами	ПК-2; (знания, умения, навыки)	Устный опрос, письменный опрос; Решение ситуационных задач;	Устный и письменный опрос по вопросам к зачету
6	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	ПК-2; (знания, умения, навыки)	Устный опрос, письменный опрос; Решение ситуационных задач;	Устный и письменный опрос по вопросам к зачету
7	Товарищество собственников жилья	ПК-2; (знания, умения, навыки)	Устный опрос, письменный опрос; Решение ситуационных задач;	Устный и письменный опрос по вопросам к зачету
8	Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	ПК-2; (знания, умения, навыки)	Устный опрос, письменный опрос; Решение ситуационных задач;	Устный и письменный опрос по вопросам к зачету
9	Организация проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	ПК-2; (знания, умения, навыки)	Устный опрос, письменный опрос; Решение ситуационных задач;	Устный и письменный опрос по вопросам к зачету



Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе по дисциплине. Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре и являются учебно-методическими материалами ограниченного (конфиденциального) пользования.

### **3.2 Содержание оценочных средств**

Оценочные средства для промежуточной аттестации представлены базой контрольных вопросов к зачету.

#### **3.2.1. База контрольных вопросов к зачету**

1. Понятие и принципы жилищного права.
2. Предмет и метод жилищного права.
3. Источники жилищного права.
4. Конституционные нормы, определяющие жилищные правоотношения.
5. Понятие и виды жилищных правоотношений.
6. Объекты жилищных прав.
7. Понятие и виды жилищного фонда.
8. Частный жилищный фонд.
9. Государственный и муниципальный жилищный фонд.
10. Жилищный фонд социального использования.
11. Виды и назначение жилых помещений специализированного жилищного фонда.
12. Общие положения об управлении жилищным фондом.
13. Компетенция органов государственной власти Российской Федерации, в управлении жилищным фондом.
14. Компетенция органов государственной власти субъектов Российской Федерации в управлении жилищным фондом.
15. Способы управления многоквартирными домами.
16. Функции управления жилищным фондом.
17. Регистрация прав собственности на жилое помещение.
18. Государственный учет жилищного фонда.
19. Государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда.
20. Требования, предъявляемые к жилым помещениям, предоставляемым гражданам.
21. Признание жилых помещений непригодными для проживания.



22. Переустройство и перепланировка жилых помещений.
23. Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого в жилое: понятие, основания, документы.
24. Права и обязанности собственника жилого помещения.
25. Права и обязанности членов семьи собственника жилого помещения.
26. Предпосылки для возникновения права на получение жилого помещения по договору социального найма.
27. Учет граждан, нуждающихся в получении жилых помещений по договору социального найма и снятие с учета.
28. Понятие, характеристика и элементы договора социального найма жилого помещения.
29. Понятие договора обмена жилыми помещениями.
30. Понятие договора мены жилыми помещениями.
31. Право пользования жилыми помещениями.
32. Расторжение и прекращение жилищных правоотношений.
33. Выселение граждан из жилых помещений, предоставленных по договору социального найма.
34. Приватизация жилья: понятие, принципы, порядок.
35. Строительство жилья как способ возникновения права собственности граждан на жилье.
36. Плата за жилое помещение и коммунальных услуг: структура, правила внесения, субсидии.
37. Фонд капитального ремонта: способы формирования и уплаты взносов.
38. Понятие, порядок создания и деятельности товарищества собственников жилья.
39. Понятие, порядок создания и деятельности жилищных и жилищно-строительных кооперативов.
40. Ответственность за нарушение жилищного законодательства.

#### **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

##### **4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета, проводимых после выполнения обучающимися всех планируемых в семестре видов занятий.

Форма и сроки аттестационного испытания устанавливаются учебным планом основной профессиональной образовательной программы,



календарным учебным графиком, регламентирующим проведение экзаменационных и зачетных сессий.

Для промежуточной аттестации разработаны критерии оценивания компонентов (знать, уметь, владеть) компетенций.

Промежуточная аттестация для комплексного оценивания усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных владений дисциплинарных частей компетенций проводится согласно утвержденного графика учебного процесса, после изучения каждой дисциплины.

Зачет по дисциплине проводится в устной или письменной форме по билетам. Билет содержит вопросы для проверки усвоенных знаний, умений и контроля уровня приобретенных владений всех заявленных дисциплинарных компетенций.

Билет формируется таким образом, чтобы в него попали вопросы, контролирующие уровень сформированности всех заявленных дисциплинарных компетенций. Примерные вопросы для зачета приводятся в РПД и ФОС учебной дисциплины.

При дистанционном обучении устный опрос, в том числе защита курсовых работ, проводятся в Microsoft Teams. Практические задания и письменные ответы размещаются в системе Moodle. Тестирование осуществляется в системе Moodle.

## **4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств**

### **4.2.1. Критерии оценивания на зачете**

Критерии оценивания при проведении промежуточной аттестации:

«Зачтено» – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, допускаются неточности и ошибки в определении понятий, связывает теорию с практикой, приводит данные научных исследований. Допущенные ошибки исправляются после дополнительных вопросов.

«Незачтено» – обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания: допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с практикой; не умеет применять знания для обоснования фактов.



#### 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

Код компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания			
		<b>Отлично</b> Высокий уровень освоения проверяемых компетенций	<b>Хорошо</b> Средний уровень освоения проверяемых компетенций	<b>Удовлетворительно</b> Базовый уровень освоения проверяемых компетенций	<b>Неудовлетворительно</b> Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций
ПК-2	<b>Знать:</b> современное состояние, задачи и основные направления развития жилищного права; <b>Уметь:</b> анализировать и давать правильную правовую оценку конкретных ситуаций, возникающих в процессе практической деятельности <b>Владеть:</b> юридической терминологией, навыкам использования юридических понятий и конструкций для обеспечения возможности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	<b>Знает:</b> современное состояние, задачи и основные направления развития жилищного права; <b>Умеет:</b> анализировать и давать правильную правовую оценку конкретных ситуаций, возникающих в процессе практической деятельности <b>Владет:</b> юридической терминологией, навыкам использования юридических понятий и конструкций для обеспечения возможности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством	<b>Знает:</b> современное состояние, задачи и основные направления развития жилищного права, но допускает не существенные ошибки; <b>Умеет:</b> анализировать и давать правильную правовую оценку конкретных ситуаций, возникающих в процессе практической деятельности, но допускает не существенные ошибки; <b>Владет:</b> юридической терминологией, навыкам использования юридических понятий и конструкций для обеспечения возможности принимать решения и совершать юридические действия в	<b>Знает:</b> в ограниченном объеме современное состояние, задачи и основные направления развития жилищного права; <b>Умеет:</b> в ограниченном объеме анализировать и давать правильную правовую оценку конкретных ситуаций, возникающих в процессе практической деятельности <b>Владет:</b> в ограниченном объеме юридической терминологией, навыкам использования юридических понятий и конструкций для обеспечения возможности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	<b>Не знает:</b> современное состояние, задачи и основные направления развития жилищного права; <b>Не умеет:</b> анализировать и давать правильную правовую оценку конкретных ситуаций, возникающих в процессе практической деятельности <b>Не владеет:</b> юридической терминологией, навыкам использования юридических понятий и конструкций для обеспечения возможности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации



		Российской Федерации	точном соответствии с законодательством Российской Федерации, но допускает не существенные ошибки;		
--	--	----------------------	--	--	--

Уровни сформированности компетенций определяются следующим образом:

1. Высокий уровень соответствует оценке “отлично” (“зачтено”), и предполагает:

- готовность к самостоятельной профессиональной деятельности;
- глубокое и правильное усвоение программного материала, последовательное, грамотное и логически стройное его изложение;
- владение основными методами и алгоритмами решения задач;
- умение строить математические модели, увязывать теорию с практикой, применять знания.

2. Средний уровень соответствует оценке “хорошо” (“зачтено”) и предполагает:

- твердое знание программного материала, его изложение грамотное и по существу;
- владение основными методами;
- отсутствие существенных ошибок, но затруднения в выводах и доказательствах;
- умение применять основные положения для решения задач.

3. Базовый уровень соответствует оценке “удовлетворительно” (“зачтено”), и предполагает:

- знания только основного материала, неумение делать выводы и проводить доказательства;
- ошибки, недостаточно правильные формулировки;
- трудное увязывание основных положений с практикой.

4. Низкий уровень соответствует оценке “неудовлетворительно” (“не зачтено”) и предполагает:

- незнание основополагающих вопросов изучаемого курса или значительной части программного материала;
- ошибки, неумение их исправлять;
- неумение увязать теорию с практикой.

