

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.10.2025 15:16:00
Уникальный программный ключ:
054c018297019314xc21679f0009940292896664



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Фонд оценочных средств по практике «Производственная практика (правоохранительная практика)» по
специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» специализация «Гражданско -
правовая» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Производственная практика (правоохранительная практика)

Специальность
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация
Гражданско-правовая

Присваиваемая квалификация (степень)
юрист

Форма обучения
Очная, заочная

Троицк, 2025 г.



Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств;
2. Перечень формируемых компетенций;
 - 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной;
3. Содержание оценочных средств по дисциплине;
 - 3.1. Виды оценочных средств;
 - 3.2. Содержание оценочных средств;
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации;
 - 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации;
 - 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств;
 - 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций;



1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности;
Специализация – Гражданско-правовая;
Наименование практики: Производственная практика (правоохранительная практика);
Семестр (семестры) проведения: очная форма 8 семестр; заочная форма 4 курс;
Вид практики: учебная;
Тип практики: производственная;
Способы проведения практики: стационарная, выездная;
Форма проведения: непрерывно;
Форма (формы) промежуточной аттестации: 4 курс - зачет с оценкой.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Содержание компетенций согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Индикаторы достижения компетенции согласно ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3	4
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1. Обладает знаниями здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.2. Демонстрирует умения поддержания должного уровня физической подготовленности и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знать: способы и методы самоорганизации и самообразования в области профессиональной деятельности Уметь: отбирать способы и методы самоорганизации и самообразования в области профессиональной деятельности, организовать режим времени, приводящий к здоровому образу жизни; Владеть: методикой планирования и реализации самоорганизации и самообразования в области профессиональной деятельности и способами укрепления здорового образа жизни, физического самосовершенствования;



		УК-7.3. Имеет навыки поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Знать: основные положения и методы экономической науки Уметь: использовать экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей явлений, происходящих в различных сферах деятельности Владеть: навыки анализа мотивов и закономерностей деятельности субъектов экономики, ситуаций на конкретных рынках товаров и ресурсов, движения уровня цен и объемов выпуска продукции, а также решения проблемных ситуаций на микро- и макроуровне
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Имеет представление о содержании понятий «экстремизм», «терроризм», основных формах их проявления и последствиях. УК-11.2. Имеет представление о содержании понятия «коррупционное поведение», разграничивает коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества. УК-11.3. Организует профессиональную среду, опираясь на этические и правовые нормы поведения, препятствующие проявлениям экстремизма, терроризма, формированию коррупционного поведения.	Знать: уголовно-правовую характеристику преступлений экстремистской, террористической и коррупционной направленности; условия развития и формы проявления, а также последствия преступлений экстремистской, террористической и коррупционной направленности; Уметь: применять теоретические знания об антиэкстремистском, антитеррористическом и антикоррупционном поведении на практике и в процессе профессиональной деятельности. Владеть: навыками формирования предложений в уголовной политике России в сфере противодействия коррупции, экстремизму и терроризму.
ОПК-5	Способен разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей	ОПК-5.1. Знает требования, предъявляемые к составлению процессуальных и служебных документов.	Знать: требования материального и процессуального законодательства, предъявляемые к составлению процессуальных и служебных документов в



	профессиональной деятельности.	ОПК-5.2. Составляет процессуальные документы в соответствии с требованиями законодательства. ОПК-5.3. Составляет служебные документы в соответствии с требованиями законодательства.	профессиональной сфере деятельности; Уметь: правильно определять виды процессуальных документов, в соответствии с требованиями материального и процессуального законодательства в сфере профессиональной деятельности необходимые к применению; Владеть: обладает навыками составления служебных и процессуальных документов в рамках профессиональной деятельности;
ОПК-6	Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	ОПК-6.1. Знает содержание материального и процессуального законодательства Российской Федерации. ОПК-6.2. Применяет нормы материального и процессуального права для решения профессиональных задач. ОПК-6.3. Принимает обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. ОПК-6.4. Толкует и применяет принципы различных отраслей права.	Знать: основные положения законодательства РФ, тенденции и теории в области профессиональной деятельности, сущность и содержание основных понятий, категорий, позволяющие юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства с целью обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства. Уметь: анализировать юридические нормы и правовые отношения, которые являются объектами; профессиональной деятельности в части обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства. Владеть: навыками юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства в своей профессиональной деятельности с целью соблюдения норм права и нетерпимостью к противоправному поведению.
ПК-2	Способен осуществлять профилактику и предупреждение нарушений требований законодательства, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.	ПК-2.1. Обладает знаниями по основам законодательства Российской Федерации; основам экономики, маркетинга и профессиональной этики; правилами работы со сведениями, составляющими тайну, охраняемую законом. ПК-2.2. Может анализировать и обобщать информацию и документы, судебную практику;	Знать: правила правоприменения в сфере правового регулирования общественных отношений в области профессиональной деятельности, регламентирующие порядок принятия решений и совершения действий, влекущих юридические последствия; Уметь: анализировать и выбирать соответствующие нормы права, судебную практику, выявлять причинно-следственную связь между

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Фонд оценочных средств по практике «Производственная практика (правоохранительная практика)» по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» специализация «Гражданско - правовая» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 6

		выявлять причинно-следственную связь между действиями и событиями. ПК-2.3. Обладает навыками оценки нормативных документов; составления процедурно-процессуальных документов; выявления и устранения нарушений требований законодательства РФ.	действиями и событиями, позволяющие принять правильное решение и совершать юридические действия в области профессиональной деятельности; Владеть: методами оценки нормативных документов, составления процедурно-процессуальных документов, принятия юридически верных решений и совершения действий в точном соответствии с нормами законодательства России;
--	--	---	---

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые темы/разделы	Код компетенции/планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации
1	Организационный этап прохождения правоприменительной практики;	УК-7; УК-10; УК-11; ОПК-5; ОПК- 6; ПК-2; (знания, умения, навыки)	Собеседование	Отметка о посещении установочной конференции, ведение дневника практики Подпись в журнале по технике безопасности Формирование отчетной документации
2	Основноехождение практики, составление дневника, участие в различных мероприятиях, формирование отчёта; Анализ ситуации и постановка проблемы в проекте обучения служением;	УК-7; УК-10; УК-11; ОПК-5; ОПК- 6; ПК-2; (знания, умения, навыки)	Собеседование	Проверка ТБ на месте прохождения практики, ведение дневника по практике, разбор задач, поставленных кафедрой;
3	Основной этап прохождения практики и подготовка курсового проекта; Идентификация проблемы в проекте обучения служением; Сбор данных и их анализ;	УК-7; УК-10; УК-11; ОПК-5; ОПК- 6; ПК-2; (знания, умения, навыки)	Собеседование	Проверка плана работы, сбор материалов для написания курсового проекта
4	Формирование отчета о прохождении практики. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка в проекте	УК-7; УК-10; УК-11; ОПК-5; ОПК- 6; ПК-2; (знания, умения, навыки)	Собеседование	Анализ результатов практики и материала, собранного для отчета;



	обучения служением. Выступление перед руководителем практики с отчетом о проделанной работе во время прохождения практики.			
5	Представление и защита отчёта по результатам практики. «Разработка и защита паспорта проекта» в проекте обучения служением включает создание документа, который содержит ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах.	УК-7; УК-10; УК-11; ОПК-5; ОПК- 6; ПК-2; (знания, умения, навыки)	Собеседование	Защита отчета по практике на итоговой конференции;

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе практики. Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре и являются учебно-методическими материалами ограниченного (конфиденциального) пользования.

3.2 Содержание оценочных средств

Зачет проводится в виде защиты практики.

3.2.1. База контрольных вопросов к экзамену

Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики:

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура организации (учреждения), в которой проходила практика?
2. На основании каких учредительных документов функционирует данная организация (учреждение)?
3. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данная организация (учреждение)?
4. Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в результате прохождения практики?
5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
6. Какие документы (проекты документов) были составлены?



4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Зачет проводится в виде защиты результатов практики.

По итогам практики студент в установленный руководителем практики срок представляет руководителю практики от кафедры следующие документы:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении практики;
- характеристика студента.

Отчет о прохождении практики студентов, должен отражать выполнение программы практики. Содержание и структура отчета определяются программой практики. В отчете необходимо отразить всю проделанную работу во время прохождения практики. Заверяется руководителем практики от организации.

В отчете необходимо указать:

- Ф.И.О. студента, организацию, где проходила практика, в течение какого срока проходила практика, под чьим руководством;
- характер и объем выполненной работы (с какими нормативными правовыми актами ознакомился в процессе практики, какова организационно-штатная структура органа, в которой студент проходил практику, как организовано и ведется делопроизводство в организации, с какими делами и материалами ознакомился в процессе практики, как организована работа сотрудников отделов пенсионного фонда и т.п.);
- в характеристике, подписанной руководителем практики от организации и заверенной печатью, фиксируется: уровень теоретических знаний; умение организовать свой рабочий день и другие качества, проявленные практикантом в период практики, а также замечания и пожелания студенту;

После окончания практики студент должен защитить отчет по практике.

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

№	Показатели оценивания	Критерии оценивания			
		отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно



1	Результаты работы по поставленным задачам на практику	Результаты работы представлены, соответствуют задачам на практику	Результаты работы представлены, но наблюдаются несущественные ошибки в решении поставленных задач	Результаты работы представлены, не корректно	Результаты работы не представлены
2	Степень самостоятельности, инициативности при прохождении практики	Высокая степень инициативности при прохождении практики	Достаточный уровень самостоятельности, инициативности при прохождении практики	Удовлетворительный уровень самостоятельности, инициативности при прохождении практики	Низкий уровень самостоятельности, инициативности при прохождении практики
3	Обоснованность изложенных выводов и результатов практики	Выводы и результаты практики обоснованы на достаточно высоком уровне	Выводы и результаты практики обоснованы в полном объеме	В обосновании выводов и результатов практики есть противоречия	В обосновании выводов и результатов практики есть ошибки
4	Ответы на дополнительные вопросы	Ответы на вопросы логичны и доказательны	Ответы на вопросы логичны и доказательны, но допускаются неточности и несущественные ошибки	Ответы на вопросы недостаточно логичны и доказательны	Обучающийся дает сбивчивые и нелогичные ответы на вопросы или отказывается отвечать
5	Степень завершенности практики	Исследование полностью завершено и соответствует заданию	Исследование завершено и соответствует заданию	Исследование завершено, но не на достаточно высоком уровне	Исследование не завершено

В случае зачета с оценкой, на совещании при обсуждении итогов защиты практики, члены комиссии (сотрудники кафедры) обмениваются мнениями и
© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Фонд оценочных средств по практике «Производственная практика (правоохранительная практика)» по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» специализация «Гражданско - правовая» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 10

путем экспертной оценки каждого параметра (таблица 4.2), принимают решение об окончательной оценке каждого из защищавшихся

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

При экспертной оценке сформированности компетенций каждого студента учитываются показатели, приведенные в таблице 4.2.

Уровень освоения компетенций, проверяемых на защите практики, определяется следующим образом:

Оценка на защите преддипломной практике	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Уровень освоения проверяемых компетенций	высокий	средний	базовый	недостаточный

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация Гражданско – правовая, ФОС Производственная практика (правоохранительная практика), 2025 г.н., очной формы обучения

Фонд оценочных средств по практике одобрен и рекомендован:

Проректор по учебной работе

утверждено 24.02.25

А.А. Саламатов

Ученым советом Троицкого филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 6 от 21.02.2025

Председатель Ученого совета
Троицкого филиала ФГБОУ ВО
«ЧелГУ»

согласовано

Л.А. Захарова

Заседанием троицкого филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 6 от 20.02.2025

Заведующий кафедрой

согласовано

И.В. Черетских

Автор (составитель)

И.В. Черетских

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1