

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор	МИНОВ НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Дата подписания: 11.07.2025 06:27:33 Уникальный программный ключ: 054c0182970293149c21699f0009940203806664	Рабочая программа дисциплины "Современные технологии поиска и обработки информации" по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профиль) Гражданско-правовая ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Современные технологии поиска и обработки информации

Направление подготовки (специальность)

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Направленность (профиль)

Гражданско-правовая

Присваиваемая квалификация (степень)

Юрист

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2025 г.

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Троицк 2025 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины является:

-формирование знаний об основных методах и алгоритмах обработки и поиска информации, средствах обработки информации для различных приложений,

-обучение принципам анализа обработки и поиска информации,

-формирование компетенций, определяющих способность к использованию теоретических знаний и практических навыков в профессиональной деятельности при применении алгоритмов обработки и поиска информации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.01.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Работа с информационными ресурсами в НИД

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Основы управления проектами

Административный процесс

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Знать:

методики критического анализа проблемных ситуаций с целью выработки стратегии действий; как аргументировано формулировать собственные суждения и оценки в области профессиональной деятельности при работе с современными технологиями поиска и обработки информации;

Уметь:

использовать критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации в сфере профессиональной деятельности при работе с современными технологиями поиска и обработки информации;

Владеть:

навыками и методиками выработки стратегии действий в сфере профессиональной деятельности при работе с современными технологиями поиска и обработки информации;

ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Знать:

методы поиска и систематизации информации; методы работы с информационными ресурсами на основе информационно-коммуникационных технологий; основы информационной безопасности.

Уметь:

осуществлять поиск актуальной информации; систематизировать информацию; использовать библиографическое описание источников информации для его поиска и систематизации;

Владеть:

технологиями поиска и систематизации информации; методами обеспечения основ информационной безопасности; методами управления информационно-коммуникационными технологиями для оптимизации работы с информацией.

ПК-4: Способен решать профессиональные задачи управления охраной труда в организации

Знать:

методы поиска и систематизации информации в области охраны труда; методы работы с информационными ресурсами на основе информационно-коммуникационных технологий при работе с межгосударственными и основными международными стандартами, по вопросам управления охраной труда; методы анализа и



прогнозирования, технологии сбора информации (опрос, анкетирование, заявки); основы информационной безопасности.

Уметь:

осуществлять поиск актуальной информации; систематизировать информацию в области формирования и развития системы управления охраной труда; использовать библиографическое описание источников информации для его поиска и систематизации;

Владеть:

технологиями поиска и систематизации информации для формирования целей и задач в области охраны труда, включая состояние условий труда; методами обеспечения основ информационной безопасности; методами управления информационно-коммуникационными технологиями для оптимизации работы с информацией.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	-методики критического анализа проблемных ситуаций с целью выработки стратегии действий;
3.1.2	-как аргументировано формулировать собственные суждения и оценки в области профессиональной деятельности при работе с современными технологиями -поиска и обработки информации;
3.1.3	-методы поиска и систематизации информации; методы работы с информационными ресурсами на основе информационно-коммуникационных технологий; -основы информационной безопасности.
3.1.4	-методы поиска и систематизации информации в области охраны труда;
3.1.5	-методы работы с информационными ресурсами на основе информационно-коммуникационных технологий при работе с межгосударственными и основными международными стандартами, по вопросам управления охраной труда;
3.1.6	-методы анализа и прогнозирования, технологии сбора информации (опрос, анкетирование, заявки);
3.1.7	-основы информационной безопасности.
3.2 Уметь:	
3.2.1	-использовать критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации в сфере профессиональной деятельности при работе с современными технологиями поиска и обработки информации;
3.2.2	-осуществлять поиск актуальной информации;
3.2.3	-систематизировать информацию;
3.2.4	-использовать библиографическое описание источников информации для его поиска и систематизации;
3.2.5	-осуществлять поиск актуальной информации;
3.2.6	-систематизировать информацию в области формирования и развития системы управления охраной труда;
3.2.7	-использовать библиографическое описание источников информации для его поиска и систематизации;
3.3 Владеть:	
3.3.1	-навыками и методиками выработки стратегии действий в сфере профессиональной деятельности при работе с современными технологиями поиска и обработки информации;
3.3.2	-технологиями поиска и систематизации информации;
3.3.3	-методами обеспечения основ информационной безопасности;
3.3.4	-методами управления информационно-коммуникационными технологиями для оптимизации работы с информацией.
3.3.5	-технологиями поиска и систематизации информации для формирования целей и задач в области охраны труда, включая состояние условий труда;
3.3.6	-методами обеспечения основ информационной безопасности;
3.3.7	-методами управления информационно-коммуникационными технологиями для оптимизации работы с информацией.



4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72 в том числе : аудиторные занятия : 35,3 самостоятельная работа : 36,7 : контактная работа: 35,3 ИКР: 0	Виды контроля в семестрах: зачеты 1

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
Раздел 1. Основные источники информации				
1.1	Классификация видов информации/ Порталы, сайты, форумы, интернеткаталоги, профессиональные интернет-сообщества; социальные сети; корпоративные информационно-справочные системы, государственные библиотеки, архивы, подписки на оперативную информацию и новостные ленты /Лек/	1	8	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
1.2	Работа с информацией в глобальных компьютерных сетях /Ср/	1	8	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
Раздел 2. Инструменты и методы поиска информации				
2.1	Глобальные поисковые системы Google, Bing, Yandex, Ask Rambler, Yahoo!. Средства поиска в интернет-каталогах/ Метапоисковые системы Search, Nigma, Metabot. Поисковые системы « вопрос-ответ»: Ответы@mail.ru, Знаток.ru. Информационно справочные и экспертные системы, электронная почта, поиск в локальных сетях средствами операционных систем /Лек/	1	6	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
2.2	Работа с информацией в глобальных компьютерных сетях Методы и технологии поиска и обработки информации /Ср/	1	8	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
Раздел 3. Техника составления поисковых запросов				
3.1	Применение при решении прикладных задач современных информационных технологий /Пр/	1	8	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
3.2	проработка лекций - подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	6	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
Раздел 4. Инструменты обработки информации				



Рабочая программа дисциплины "Современные технологии поиска и обработки информации" по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Гражданско-правовая ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 6
4.1	Создание табличной базы данных, запросов, отчетов к ней. Выполнение задач в Excel /Пр/	1	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
4.2	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
4.3	Создание табличной базы данных, запросов, отчетов к ней. Выполнение задач в Excel /Лек/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
Раздел 5. Инструменты подготовки отчетов, презентаций				
5.1	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	10,7	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1
Раздел 6. Иная контактная информация				
6.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль /Курс пр/	1	3,3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Э1

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Собеседование
Практические задания
При дистанционном обучении устный опрос, реализуется в Microsoft Teams, практические задания и письменные ответы размещаются в Moodle, ответы должны сданы также в Moodle, тестирование осуществляется также в Moodle.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Перечень вопросов для собеседования

Раздел 1. Основные источники информации

1. Классификация видов информации, их источников.
2. Порталы, сайты, форумы, интернет-каталоги, профессиональные интернет-сообщества; социальные сети; корпоративные информационно-справочные системы, государственные информационные системы, библиотеки, архивы, экономическая периодика, подписки на оперативную информацию и новостные ленты.

Раздел 2. Инструменты и методы поиска информации

1. Глобальные поисковые системы Google, Bing, Yandex, Ask Rambler, Yahoo!.
2. Средства поиска в интернет-каталогах. Метапоисковые системы Search, Nigma, Metabot.
3. Поисковые системы «вопрос-ответ»: Ответы@mail.ru, Знатор.ру.
4. Информационно-справочные и экспертные системы, электронная почта, поиск в локальных сетях средствами операционных систем.

Раздел 3. Техника составления поисковых запросов

1. Формы поисковых запросов.
2. Развернутые поисковые запросы.
3. Ключевые слова.
4. Использование масок и логических операций при составлении сложных запросов.
5. Особенности поиска графической и иной мультимедийной информации.
6. Стратегии поиска информации.

Раздел 4. Инструменты обработки информации

1. Возможности обработки информации средствами табличных процессоров (MS Excel, СУБД (MS Acces)

Раздел 5. Инструменты подготовки отчетов, и презентаций

1. Возможности подготовки отчетов средствами текстовых редакторов (MS Word), редакторов презентаций (MS Power Point)

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету



1. Классификация видов информации их источников.
2. Специализированные порталы и сайты.
3. Специализированные интернет-каталоги и форумы .
4. Специализированные профессиональные интернет-сообщества и группы в социальных сетях.
5. Корпоративные информационно-справочные системы.
6. Государственные информационные системы.
7. Библиотеки и архивы.
8. Подписки на оперативную информацию и новостные ленты.
9. Глобальная поисковая система Google.
10. Глобальная поисковая система Bing.
11. Глобальная поисковая система Yandex.
12. Глобальная поисковая система Ask.
13. Глобальная поисковая система Rambler.
14. Глобальная поисковая система Yahoo!
15. Средства поиска в интернет-каталогах.
16. Метапоисковая система Search.
17. Метапоисковая система Nigma.
18. Метапоисковая система Metabot.
19. Поисковые системы «вопрос-ответ»: Ответы@mail.ru, Знаторк.ru.
20. Информационно-справочные системы.
21. Экспертные системы.
22. Электронная почта.
23. Поиск в локальных сетях средствами операционных систем.
24. Формы поисковых запросов. Простые запросы. Ключевые слова.
25. Развернутые поисковые запросы.
26. Использование масок и логических операций при составлении сложных запросов.
27. Особенности поиска графической и иной мультимедийной информации.
28. Стратегии поиска информации.
29. Возможности обработки информации средствами табличных процессоров (MS Excel).
30. Возможности обработки информации средствами СУБД (MS Acces).
31. Возможности обработки информации средствами статистических программ (SPSS).
32. Возможности обработки информации средствами специализированных программных продуктов.
33. Возможности подготовки отчетов средствами текстовых редакторов (MS Word).
34. Возможности подготовки отчетов средствами редакторов презентаций (MS Power Point).

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания обязательных видов выполняемой работы

- | | | |
|---|------|------|
| 1. Самостоятельная работа (индивидуальное задание) в форме домашних работ | 0-10 | |
| 2. Самостоятельная работа на практических занятиях | 0-5 | |
| 5. Тестирование | | 0-20 |
| 6. Контрольная работа | | 0-10 |

Для допуска на зачет по дисциплине студент должен набрать 20-40 баллов. Зачет проводится в форме контрольной работы, максимальное количество 20.

«Зачтено» – выставляется, если решение предложенных задач выполнено студентом на достаточное число баллов (20 баллов), студент не имеет пропусков, задолженности по текущей успеваемости и набрал 20-40 баллов в течение семестра.

Студенты, не набравшие достаточного количества баллов в течение семестра и на зачетной работе и имеющие пропуски занятий, сдают зачет повторно в форме беседы.

«Не зачтено» – выставляется студентам, не сдавшим зачет в форме беседы.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Щербаков А.	Интернет-аналитика: поиск и оценка информации в web-ресурсах: практическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89693)	Москва : Книжный мир, 2012	ЭБС
Л1.2	Макарова Н. П.	Процессор презентаций PowerPoint: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134238)	Гродно : Гродненский Государственный университет имени Янки Купалы, 2003	ЭБС
Л1.3	Абросимова М. А.	Базы данных: Создание отчетов в СУБД MS Access 2007: практикум (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272471)	Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2013	ЭБС
Л1.4	Чурбанова О. В., Чурбанов А. Л.	Базы данных и знаний. Проектирование баз данных в Microsoft Access: учебно-методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436230)	Архангельск : Северный (Арктический) федеральный университет, 2015	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Токарева М. А.	Введение в современные информационные технологии: лабораторный практикум: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270310)	Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2012	ЭБС
Л2.2	Лебедев В. И., Серветник О. Л., Плетухина А. А., Хвостова И. П., Косова Е. Н.	Современные информационные технологии: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457747)	Ставрополь : Северо- Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2014	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- Э1 2. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО ДиректмедиаПаблицинг. – <http://biblioclub.ru/>

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Microsoft Office Professional Plus 2010 (Лицензия Троицкого филиала)

Microsoft Office Professional Plus 2013 (Лицензия Троицкого филиала)

LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. ELIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – URL: <http://elibrary.ru>

2. ИНФОРМИО [Электронный ресурс] : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. – URL: <http://www.informio.ru/>.

3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: <http://нэб.рф>.

4. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных URL: <https://www.consultant.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Современные технологии поиска и обработки информации" по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Гражданско-правовая ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 10

работы посредством системы дистанционного обучения Moodle, электронной почты, сотовой связи, форумов. Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

