

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 11.07.2025 06:43:08 Уникальный программный ключ: 054c0182970293149c21699f0009940292896664	МИНОВНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Правовые основы информационной безопасности" по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Гражданско-правовая ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	--	--	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*
Правовые основы информационной безопасности

Направление подготовки (специальность)

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Направленность (профиль)

Гражданско-правовая

Присваиваемая квалификация (степень)

Юрист

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучение и усвоение основ правового регулирования отношений в информационной сфере, конституционных гарантий прав граждан на получение информации и механизм их реализации, понятий и видов защищаемой информации по законодательству РФ, системы защиты государственной тайны, основ правового регулирования отношений в области интеллектуальной собственности и способов ее защиты.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.02.ДВ.01.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Современные технологии поиска и обработки информации

Работа с информационными ресурсами в НИД

Правоохранительные органы

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Теория государства и права

Конституционное право России

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Актуальные проблемы права (научный семинар)

Информационное право

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни

Знать:

действующее законодательство, основные принципы действия нормативных и правовых актов в сфере обеспечения информационной безопасности, позволяющие принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Уметь:

оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения позволяющие принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Владеть:

юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами позволяющие принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

ПК-3: Способен вести деятельность по правовому сопровождению подразделения (организации)

Знать:

систему юридических и служебных документов отражающих цели и задачи основных направлений построения информационного общества в Российской Федерации; основные признаки, понятия и цели обеспечения информационной безопасности

Уметь:

работать с нормативно-правовыми актами, их анализ, поиск информации по вопросам обеспечения информационной безопасности; отражать результаты своей профессиональной деятельности в юридических и служебных документах

Владеть:

навыками работы с правовыми актами позволяющими квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен



3.1 Знать:

- 3.1.1 - действующее законодательство, основные принципы действия нормативных и правовых актов в сфере обеспечения информационной безопасности, позволяющие принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3.1.2 - систему юридических и служебных документов отражающих цели и задачи основных направлений построения информационного общества в Российской Федерации; основные признаки, понятия и цели обеспечения информационной безопасности;

3.2 Уметь:

- 3.2.1 - оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения позволяющие принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3.2.2 - работать с нормативно-правовыми актами, их анализ, поиск информации по вопросам обеспечения информационной безопасности; отражать результаты своей профессиональной деятельности в юридических и служебных документах

3.3 Владеть:

- 3.3.1 - юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами позволяющие принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3.3.2 - навыками работы с правовыми актами позволяющими квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72 в том числе : аудиторные занятия : 7,15 самостоятельная работа : 60,85 часов на контроль : 4 контактная работа: 7,15 ИКР: 0	Виды контроля на курсах: зачеты 5

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Информация и право на информацию			
1.1	Информация и право на информацию /Ср/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
	Раздел 2. Предмет и методы информационных правоотношений в системе российского права			
2.1	Предмет и методы информационных правоотношений в системе российского права /Ср/	5	8	Э1 Э2
	Раздел 3. Информационно-правовые нормы и информационное законодательство			
3.1	Информационно-правовые нормы и информационное законодательство /Лек/	5	1	Э1 Э2
3.2	Информационно-правовые нормы и информационное законодательство /Ср/	5	8	Э1 Э2
	Раздел 4. Информационная безопасность как правовая категория			
4.1	Информационная безопасность как правовая категория /Ср/	5	2	Э1 Э2
	Раздел 5. Правовые режимы информации			



5.1	Правовые режимы информации /Лек/	5	1	Э1 Э2
	Раздел 6. Правовое регулирование отношений в информационной сфере			
6.1	Правовое регулирование отношений в информационной сфере /Ср/	5	8	Э1 Э2
	Раздел 7. Правовое регулирование отношений в средствах массовой информации			
7.1	Правовое регулирование отношений в средствах массовой информации /Ср/	5	8	Э1 Э2
	Раздел 8. Правовое регулирование отношений в сфере рекламной деятельности			
8.1	Правовое регулирование отношений в сфере рекламной деятельности /Ср/	5	8	Э1 Э2
	Раздел 9. Правовое регулирование отношений в сфере связи			
9.1	Правовое регулирование отношений в сфере связи /Пр/	5	1	Э1 Э2
9.2	Правовое регулирование отношений в сфере связи /Ср/	5	6	Э1 Э2
	Раздел 10. Правовое регулирование отношений в сфере охраны государственной тайны			
10.1	Правовое регулирование отношений в сфере охраны государственной тайны /Пр/	5	1	Э1 Э2
10.2	Правовое регулирование отношений в сфере охраны государственной тайны /Ср/	5	2	Э1 Э2
	Раздел 11. Правовые вопросы обеспечения информационной безопасности			
11.1	Правовые вопросы обеспечения информационной безопасности /Ср/	5	2	Э1 Э2
11.2	Правовые вопросы обеспечения информационной безопасности /Пр/	5	1	Э1 Э2
	Раздел 12. Ответственность за правонарушения в информационной сфере			
12.1	Ответственность за правонарушения в информационной сфере /Пр/	5	1	Э1 Э2
12.2	Ответственность за правонарушения в информационной сфере /Ср/	5	6,85	Э1 Э2
	Раздел 13. Иная контактная работа			
13.1	Текущий контроль. Индивидуальные консультации /Курс пр/	5	1,15	Э1 Э2

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, письменный опрос, доклад

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Примерные вопросы для устного опроса:

Информациологические основы информации.
Предмет информационного права и его характеристика.
Методы правового регулирования отношений в информационной сфере.
Понятие информационно-правовой нормы, его классификация и виды.
Особенности информационно-правовых норм.
Понятия и виды информационных правоотношений.
Субъекты информационных правоотношений.



Объекты информационных правоотношений.
Понятие правового режима информации и его виды.
Льготный правовой режим информации.
Режим общественного достояния.
Понятие и виды информационных ресурсов.
Пользование информационными ресурсами.
Международный информационный обмен.
Понятие средств массовой информации и организация их деятельности.
Распространение массовой информации.
Понятие рекламы и требования предъявляемые к ней.
Субъекты рекламной деятельности, их права и обязанности.
Общие сведения о связи и ее виды.
Структура связи и правовые основы ее функционирования.
Понятие государственной тайны.
Состав и принципы формирования сведений подлежащих засекречиванию.
Отнесение сведений к государственной тайне.
Понятие информационной безопасности.
Доктрина информационной безопасности РФ.
Особенности обеспечения информационной безопасности РФ в различных областях.
Государственная политика в обеспечении информационной безопасности граждан в условиях современной информационной войны.
Общие сведения о юридической ответственности в информационной сфере.
Ответственность за нарушение авторских прав.

Примерные вопросы для письменного опроса:

Понятие информации и ее научное видение. Классификация информации и ее виды.
Конституционное право на информацию и его гарантии.
Место и роль информационного права в правовой системе России.
Понятие информационного законодательства.
Структура и общая характеристика информационного законодательства.
Содержание информационных правоотношений.
Юридические факты в информационном праве.
Режим исключительных прав.
Режим массовой информации.
Режим государственной тайны.
Электронная подпись.
Субъекты международного информационного обмена.
Правовое регулирование отношений в сфере сохранения и использования библиотечных фондов.
Правовое регулирование отношений в сфере формирования обязательного экземпляра документов.
Правовое регулирование отношений в сфере архивов
Отношения средств массовой информации с гражданами и организациями.
Профессиональный статус редактора и журналиста.
Государственный контроль в области рекламной деятельности.
Ответственность за правонарушения в сфере рекламы.
Государственный контроль и надзор в области связи.
Порядок их засекречивания и рассекречивания.
Распоряжение сведениями, составляющими государственную тайну.
Допуск к государственной тайне.
Средства защиты закрытой информации.
Гражданско-правовая ответственность.
Административно-правовая ответственность в информационной сфере.
Уголовно-правовая ответственность за преступления в информационной сфере.

Примерные вопросы для докладов:

1. Понятие и виды информации.
2. Предмет информационного права.



3. Методы и принципы информационного права.
4. Функции информационного права.
5. Субъекты и объекты информационного права.
6. Роль и место информационного права в правовой системе РФ.
7. Система информационного законодательства РФ.
8. Понятие и виды норм информационного права и их характеристика.
9. Реализация норм информационного права.
10. Источники информационного права.
11. Понятие и отличительные признаки информационно-правовых отношений.
12. Структура нормы информационного права.
13. Виды информационно-правовых отношений.
14. Субъекты и объекты информационных правоотношений.
15. Юридические факты и обстоятельства в информационном праве.
16. Понятие применения норм информационного права.
17. Формы и стадии применения норм информационного права.
18. Действие норм информационного права в пространстве и во времени.
19. Толкование законов в информационной сфере и их виды.
20. Легальное толкование законов в информационной сфере.
21. Судебное толкование законов в информационной сфере.
22. Научное толкование законов в информационной сфере.
23. Понятие и виды правонарушений в информационной сфере.
24. Признаки и состав правонарушений в информационной сфере и их характеристика.
25. Юридическая ответственность за преступления и правонарушения в информационной сфере.
26. Понятие безопасности и информационной безопасности.
27. Доктрина информационной безопасности РФ.
28. Законодательство об интеллектуальной собственности.
29. Законодательство о средствах массовой информации.
30. Законодательство о формировании информационных ресурсов, подготовке информационных продуктов, предоставлении информационных услуг.
31. Законодательство о реализации права на поиск получение и передачу информации.
32. Законодательство о государственной тайне.
33. Электронная подпись.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Примерные вопросы для зачета вариант 1:

1. Информация как объект права.
2. Понятие и виды информации. Документированная и недokumentированная информация.
3. Предмет информационно-правового регулирования.
4. Международный характер информационного права.
5. Комплексный характер информационного права.
6. Соотношение информационного права со смежными отраслями права.
7. Особенности формирования информационного права.
8. Методы информационно-правового регулирования.
9. Информационная норма: понятие, особенности, виды.
10. Информационно-правовые отношения: понятие, соотношение с правовой нормой, структура, защита информационно-правовых отношений.
11. Система информационного права.
12. Понятие и виды источников информационного права.
13. Принципы информационного права.
14. Правовое регулирование информационной сферы за рубежом.
15. Система и полномочия органов государственной власти, обеспечивающих право доступа к информации.
16. Система и компетенция органов, обеспечивающих охрану государственной тайны.
17. Компетенция органов государственной власти по обеспечению правового режима конфиденциальной информации.
18. Понятие и виды конфиденциальной информации.
19. Режимы защиты информации.
20. Государственная тайна как предмет, изъятый из гражданского оборота.

Примерные вопросы для зачета вариант 2:



1. Информация как объект права.
2. Понятие и виды информации. Документированная и недokumentированная информация.
3. Предмет информационно-правового регулирования.
4. Международный характер информационного права.
5. Комплексный характер информационного права.
6. Соотношение информационного права со смежными отраслями права.
7. Особенности формирования информационного права.
8. Методы информационно-правового регулирования.
9. Информационная норма: понятие, особенности, виды.
10. Информационно-правовые отношения: понятие, соотношение с правовой нормой, структура, защита информационно-правовых отношений.
11. Система информационного права.
12. Понятие и виды источников информационного права.
13. Принципы информационного права.
14. Правовое регулирование информационной сферы за рубежом.
15. Система и полномочия органов государственной власти, обеспечивающих право доступа к информации.
16. Система и компетенция органов, обеспечивающих охрану государственной тайны.
17. Компетенция органов государственной власти по обеспечению правового режима конфиденциальной информации.
18. Понятие и виды конфиденциальной информации.
19. Режимы защиты информации.
20. Государственная тайна как предмет, изъятый из гражданского оборота.
21. Служебная и профессиональная тайн
22. Коммерческая и банковская тайны
23. Понятие и структура персональных данных
24. Понятие и виды информационных технологий.
25. Порядок создания информационных технологий.
26. Нарушения порядка применения информационных технологий: информационные войны, несанкционированный мониторинг за активностью потребителя информации.
27. Понятие и виды информационных систем и их сетей.
28. Понятие и виды информационных ресурсов.
29. Правовой статус печатных, электронных и телекоммуникационных СМИ.
30. Компетенция органов государственного управления в отношении СМИ.
31. Права граждан в информационной сфере.
32. Право на доступ к информации.
33. Право на защиту персонифицированной информации.
34. Право интеллектуальной собственности.
35. Авторские права и смежные с ними права.
36. Патентные права.
37. Понятие и правовой статус ноу-хау.
38. Понятие и виды информационно-правовых систем
39. Понятие и виды информационной безопасности.
40. Понятие информационной безопасности личности.

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания при проведении текущей аттестации:

Требования (критериальные показатели) к устному и письменному опросу:

«Отлично» («5») - студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала и понятийным аппаратом; умеет связывать теорию с практикой. Делает выводы; логично, четко. Ясно и кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения. Ответ носит самостоятельный характер.

«Хорошо» («4») - ответ студента соответствует указанным выше критериям, но содержание ответа имеет отдельные неточности (несущественные ошибки) в изложении теоретического и практического материала, отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, полнотой; допущенные ошибки исправляются студентом после дополнительных вопросов преподавателя.

«Удовлетворительно» («3») - студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений, не умеет обосновывать свои суждения; наблюдается нарушение логики изложения. Ответ отличается низким уровнем самостоятельности.

«Неудовлетворительно» («2») - студент имеет разрозненные, бессистемные знания: не умеет выделять главное и второстепенное; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажающие



их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет применять знания для обоснования и объявления фактов.

Критерии оценивания при проведении промежуточной аттестации:

«Зачтено» – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, допускаются неточности и ошибки в определении понятий, связывает теорию с практикой, приводит данные научных исследований. Допущенные ошибки исправляются после дополнительных вопросов.

«Незачтено» – обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания: допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с практикой; не умеет применять знания для обоснования фактов.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Федотов М. А., Будник Р. А., Войниканис Е. А., Дейнеко А. Г., Елин В. М., Ерофеева Е. В., Жарова А. К., Монахов В. Н., Околеснова О. А., Перепелица Е. В., Петрин И., Примакова А. В., Серго А. Г., Тедеев А. А., Якимовская Н. Л.	Информационное право: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/559415)	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС
Л1.2	Рассолов И. М.	Информационное право: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/559788)	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС
Л1.3	Ковалева Н. Н., Брянцев И. И., Брянцева О. В., Варламова Е. В., Ересько П. В., Жирнова Н. А., Изотова В. Ф., Ильгова Е. В., Сергеева Е. Ю., Солдаткина О. Л., Тугушева Ю. М., Холодная Е. В., Чайковский Д. С.	Информационное право: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/567645)	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Полякова Т. А., Чубукова С. Г., Ниссов В. А., Стрельцов А. А.	Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/560516)	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС
Л2.2	Козырь Н. С., Седых Н. В.	Гуманитарные аспекты информационной безопасности: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/568566)	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Юрайт: электронно - библиотечная система (ЭБС) https://biblio-online.ru/
Э2	Университетская библиотека онлайн http://biblioclub.ru/



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Правовые основы информационной безопасности" по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Гражданско-правовая ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 10

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Microsoft Office Professional Plus 2010 (Лицензия Троицкого филиала)

Microsoft Office Professional Plus 2013 (Лицензия Троицкого филиала)

LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. ELIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – URL: <http://elibrary.ru>

2.ИНФОРМИО [Электронный ресурс] : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. – URL: <http://www.informio.ru/>.

3.Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: <http://нэб.рф>.

4.Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных URL: <https://www.consultant.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Кабинет информатики (компьютерный класс), учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)(дипломных работ), учебная аудитория - № 214

основное оборудование: учебная и специализированная мебель: доска ученическая обычная настенная - 1 шт., учебные парты (столы) – 16 шт., компьютерные столы - 20 шт., стулья – 50 шт., стол для преподавателя – 1 шт., кафедра -1 шт, аудиокolonки - 1 компл. Свободный доступ в Интернет (Wi-Fi); наборы демонстрационного оборудования: Системный блок, клавиатура Oklick, мышь opt.Oklick, Genius; мониторы E2370S) -20 шт.

(системный блок, Монитор Samsung SyncMaster 783 DF, клавиатура Genius, мышь opt.Genius) – 1 шт., сетевой фильтр - 20 шт., проектор BenqPB8250 – 1шт., свитч D-Link (16 портов), свитчAsus (8 портов) интерактивная доска SMART Board 680V– 1 шт.;

учебно-наглядные пособия: Плакаты: Кривые и поверхности второго порядка, нормальный закон распределения, кривая Гаусса, таблица производных, таблица интегралов Раздаточный материал: Таблицы по дисциплинам “Теория вероятностей” и “Математическая статистика”

Программное обеспечение: Windows 8.1 Pro (20шт.) (№:00261-80358-90562-AA170), (срок действия: бессрочно) Microsoft Officeпрофессиональный 2013(20 шт.) (№: 00216-40000-00000-AA298

Ключ продукта: YC7DK-G2NP3-2QQC3-J6H88-GVGXT) (срок действия: бессрочно) Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition (20 шт.) (№ лицензии: 1AF2-17206-103823-210-83, 2018-2020 гг.)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания должны раскрывать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению дисциплины, практических занятий, и практическому применению изучаемого материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по использованию информационных технологий и т.д. Методические указания должны мотивировать обучающегося к самостоятельной работе и не подменять учебную литературу.

При изучении темы в рамках практического занятия и разрешения конкретной задачи необходимо:

- ознакомиться с заданием к практическому занятию, определить примерный объем работы по подготовке к нему;
- ознакомиться с перечнем законодательных и иных актов, литературных источников, рекомендуемых для изучения;
- при ответах на вопросы и решении задач, необходимо внимательно прочитав их текст, попытаться дать аргументированное объяснение с обязательной ссылкой на соответствующую правовую норму.

Самостоятельная работа обучающихся, предусмотренная учебным планом, должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемой дисциплины, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать их на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы составляются по всем разделам и темам, по которым предусмотрены лекционные и практические занятия, с целью дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Задания по самостоятельной работе могут быть оформлены в виде таблицы с указанием конкретного вида самостоятельной работы:

- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;



проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературы), подготовка докладов на практических занятиях и решение задач.

Самостоятельная работа предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: конспектирование научной литературы, законодательной и другой нормативно-правовой документации, сбор и анализ практического материала в СМИ, проектирование и выполнение задач, подготовка и защита докладов и пр. Выбор форм и видов самостоятельной работы определяются индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и обучающимся.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации. При этом проводятся: устный и письменный опрос на практических занятиях, заслушивание докладов, решение задач.

Если в процессе самостоятельной работы возникают затруднения (непонимание отдельных положений дисциплины, трудности в выполнении заданий и др.), обучающемуся следует обратиться за консультацией к преподавателю, ведущему занятия в соответствующей группе.

Форма контроля знаний по окончании изучения дисциплины – зачет и экзамен. Зачет и экзамен – это форма проверки выполнения обучающимися знаний и навыков, полученных на лекционных и практических занятиях.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (Microsoft Teams, форумы, электронная почта, сотовая связь) и отложенного времени (системы дистанционного обучения Moodle, электронная почта, форумы).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством системы дистанционного обучения Moodle, электронной почты, сотовой связи, форумов. Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

