

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 31.08.2026 07:55:37 Уникальный программный ключ: 054c0182970293149c21699f0009940292896664	МИНОВНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Введение в специальность" по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Гражданско- правовая ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	--	---	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Введение в специальность

Направление подготовки (специальность)

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Направленность (профиль)

Гражданско-правовая

Присваиваемая квалификация (степень)

Юрист

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Троицк 2026 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Введение в специальность» является раскрытие в общих чертах профессиональных требований к юристам, специфики их деятельности, проблем профессии юриста, необходимости и возможностей юридической работы в правоохранительных органах.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.ДВ.01.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Римское право

Правоохранительные органы

История государства и права России

Теория государства и права

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Юридическая риторика

Конституционное право России

Профессиональная этика и служебный этикет

Актуальные проблемы права (научный семинар)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни

Знать:

основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношения применительно к отдельным отраслям юридической науки;

Уметь:

разбираться в основных понятиях, категориях, институтах, правовых статусах субъектов, правоотношениях применительно к отдельным отраслям юридической науки.

Владеть:

новыми знаниями об основных понятиях, категориях, институтах, правовых статусах субъектов, правоотношениях применительно к отдельным отраслям юридической науки

ПК-2: Способен осуществлять профилактику и предупреждение нарушений требований законодательства, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

Знать:

законодательство Российской Федерации, международные конвенции и международные акты по противодействию преступности

Уметь:

анализировать юридические нормы и правовые отношения, которые являются объектами профессиональной деятельности

Владеть:

навыками соблюдения законодательства, направленного на противодействие преступности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.1.1 - основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношения применительно к отдельным отраслям юридической науки;

3.1.2 - законодательство Российской Федерации, международные конвенции и международные акты по противодействию преступности

3.2 Уметь:



Рабочая программа дисциплины "Введение в специальность" по направлению подготовки (специальности)
40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Гражданско- правовая
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

- | | |
|------------|--|
| 3.2.1 | - разбираться в основных понятиях, категориях, институтах, правовых статусах субъектов, правоотношениях применительно к отдельным отраслям юридической науки. |
| 3.2.2 | - анализировать юридические нормы и правовые отношения, которые являются объектами профессиональной деятельности |
| 3.3 | Владеть: |
| 3.3.1 | - новыми знаниями об основных понятиях, категориях, институтах, правовых статусах субъектов, правоотношениях применительно к отдельным отраслям юридической науки. |
| 3.3.2 | - навыками соблюдения законодательства, направленного на противодействие преступности |

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторные занятия : 6,7 самостоятельная работа : 97,3 часов на контроль : 4 контактная работа: 6,7 ИКР: 0	Виды контроля на курсах: зачеты 1

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Основные понятия, направления и виды профессиональной деятельности юриста			
1.1	Основные понятия, направления и виды профессиональной деятельности юриста /Лек/	1	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2
1.2	Основные понятия, направления и виды профессиональной деятельности юриста /Ср/	1	10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2
	Раздел 2. Профессиональное образование юриста			
2.1	Профессиональное образование юриста /Лек/	1	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2
2.2	Профессиональное образование юриста /Ср/	1	10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2
	Раздел 3. Правоохранительные органы и их роль в обеспечении законности и правопорядка			
3.1	Правоохранительные органы и их роль в обеспечении законности и правопорядка /Пр/	1	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2
3.2	Правоохранительные органы и их роль в обеспечении законности и правопорядка /Ср/	1	8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2
	Раздел 4. Профессиональная деятельность юриста. Юридические профессии. Виды юридической работы			
4.1	Профессиональная деятельность юриста. Юридические профессии. Виды юридической работы /Пр/	1	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2
4.2	Профессиональная деятельность юриста. Юридические профессии. Виды юридической работы /Ср/	1	8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2
	Раздел 5. Личность юриста в обществе, этика и правовая культура в профессиональной юридической деятельности			
5.1	Личность юриста в обществе, этика и правовая культура в профессиональной юридической деятельности /Пр/	1	1	Л1.1 Л1.2Л2.1
5.2	Личность юриста в обществе, этика и правовая культура в профессиональной юридической деятельности /Ср/	1	10	Л1.1 Л1.2Л2.1
	Раздел 6. Правосознание и правопонимание и их роль в профессиональной юридической деятельности			



Рабочая программа дисциплины "Введение в специальность" по направлению подготовки (специальности)
40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Гражданско- правовая
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 5

6.1	Правосознание и правовопонимание и их роль в профессиональной юридической деятельности /Ср/	1	8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2
	Раздел 7. Законность, правопорядок, общественный порядок, общественная безопасность			
7.1	Законность, правопорядок, общественный порядок, общественная безопасность /Ср/	1	8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2
	Раздел 8. Язык, речь и ораторское искусство в профессиональной деятельности юриста			
8.1	Язык, речь и ораторское искусство в профессиональной деятельности юриста /Пр/	1	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2
8.2	Язык, речь и ораторское искусство в профессиональной деятельности юриста /Ср/	1	12	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2
	Раздел 9. Особенности профессиональной деятельности юриста в органах юстиции, прокуратуры, в судах, в органах внутренних дел, в органах безопасности, адвокатской деятельности и нотариате			
9.1	Особенности профессиональной деятельности юриста в органах юстиции, прокуратуры, в судах, в органах внутренних дел, в органах безопасности, адвокатской деятельности и нотариате /Ср/	1	10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2
	Раздел 10. Особенности профессиональной деятельности юриста в сфере рыночной экономики			
10.1	Особенности профессиональной деятельности юриста в сфере рыночной экономики /Ср/	1	7,3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2
	Раздел 11. Профессиональная деятельность юриста в сфере государственной службы и органах местного самоуправления			
11.1	Профессиональная деятельность юриста в сфере государственной службы и органах местного самоуправления /Ср/	1	6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2
	Раздел 12. Иная контактная работа			
12.1	Индивидуальные консультации. Текущий контроль /Курс пр/	1	0,7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Устный и письменный опрос.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Примерные темы для устного опроса.

1. Профессиональная деятельность юристов.
2. Юрист в рыночной экономике.
3. Традиции профессиональной деятельности юриста в России.
4. Проблема деформации личности сотрудника правоохранительных органов.
5. Правовая культура профессиональной деятельности юриста.
6. Профессиональный язык юристов.
7. Правосознание юриста.
8. Законность и правопорядок.
9. Общественный порядок и общественная безопасность.
10. Профессиональная деятельность судей в Российской Федерации.
11. Роль прокуратуры в системе правоохранительных органов.
12. Профессиональная деятельность следователей.
13. История адвокатуры.
14. Нотариат.

Примерные темы для письменного опроса:

1. Юрист в государственных организациях, учреждениях, предприятиях. Специфика работы юриста в органах публичной власти.
2. Нотариат как форма несудебной защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов граждан.



- 3.Юрист в сфере бизнеса (корпоративный юрист).
- 4.Система органов исполнительной власти. Компетенция юриста в системе органов исполнительной власти.
- 5.Роль юриста в жизни общества. Понятие и структура профессиональной юридической деятельности.
- 6.Правозащитная деятельность юристов.
- 7.Юридическая техника как наука о правилах составления юридических документов: понятие и виды юридической техники
- 8.Работа юриста по изучению нормативных актов и составлению на их основе актов индивидуальных.
- 9.Основные направления профессиональной юридической деятельности.
- 10.Требования, предъявляемые к юристам: профессионализм, коммуникабельность, ответственность, честность и др.
- 11.Социальный статус прокурорского работника и требования, предъявляемые к ним.
- 12.Статус судьи и требования, предъявляемые к ним.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы, выносимые на зачет:

1. Понятие, основные направления и виды профессиональной деятельности юриста.
2. Социальное назначение профессиональной деятельности юриста.
3. Функции юридической деятельности. Результаты профессиональной деятельности юриста.
4. Содержание, структура и особенности профессиональной деятельности юристов.
5. Система юридического образования в России. Основные виды профессиональной переподготовки и обновления знаний юристов.
6. Деятельность юриста в органах государственной власти и управления.
7. Юридическая деятельность в правоохранительных органах.
8. Юрист в рыночной экономике.
9. Юристы в государственных, муниципальных предприятиях, учреждениях и организациях, в коммерческих структурах.
10. Свободная профессиональная деятельность юристов.
11. Традиции профессиональной деятельности юриста в России.
12. Социальные требования к качеству и эффективности профессионального труда юриста.
13. Проблема деформации личности юриста в отдельных областях профессиональной деятельности.
14. Понятие этики профессиональной юридической деятельности. Реализация этических норм в отдельных областях профессиональной деятельности.
15. Правовая культура профессиональной деятельности юриста. Проявления правовой культуры в различных направлениях деятельности юриста.
16. Социально-экономические условия и их воздействие на профессиональную деятельность юриста.
17. Установление и осуществление коммуникации.
18. Понятие и признаки социально-правового мышления. Выработка профессиональных позиций и установок.
19. Профессиональный язык юристов. Требования к языку юриста.
20. Речь юриста как реализация языковых средств в общении. Различные сферы и виды речевого общения.
21. Культура речи юриста. Голос, произношение и артикуляция. Эмоциональная и рациональная сторона речи. Экономия языковых и содержательных средств речи юриста. Устная и письменная речь.
22. Проблема понимания юриста и не юриста в речевом общении. Соотношение профессиональной и общей речи. Простота и сложность суждений.
23. Правосознание и его элементы. Правосознание юриста.
24. Правопонимание. Субъект и объект правопонимания.
25. Законность и правопорядок. Содержание законности и требование законности.
26. Общественный порядок и общественная безопасность. Факторы, от которых зависит общественная безопасность.
27. Профессиональная деятельность судей в Российской Федерации.
28. Роль прокуратуры в системе правоохранительных органов.
29. Профессиональная деятельность следователей.
30. Роль адвокатуры в правоохранительной деятельности.

6.4. Критерии оценивания

Требования (критериальные показатели) к устному и письменному опросу:

«Отлично» («5») - студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала и понятийным аппаратом; умеет связывать теорию с практикой. Делает выводы; логично, четко. Ясно и кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения. Ответ носит самостоятельный характер.

«Хорошо» («4») - ответ студента соответствует указанным выше критериям, но содержание ответа имеет отдельные неточности (несущественные ошибки) в изложении теоретического и практического материала, отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, полнотой; допущенные ошибки исправляются студентом после дополнительных вопросов преподавателя.



«Удовлетворительно» («3») - студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений, не умеет обосновывать свои суждения; наблюдается нарушение логики изложения. Ответ отличается низким уровнем самостоятельности.

«Неудовлетворительно» («2») - студент имеет разрозненные, бессистемные знания: не умеет выделять главное и второстепенное; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет применять знания для обоснования и объявления фактов.

Критерии оценивания при проведении промежуточной аттестации:

«Зачтено» – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, допускаются неточности и ошибки в определении понятий, связывает теорию с практикой, приводит данные научных исследований. Допущенные ошибки исправляются после дополнительных вопросов.

«Незачтено» – обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания: допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с практикой; не умеет применять знания для обоснования фактов.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Долгих Ф. И., Гутерман А. Е.	Введение в юридическую профессию: учебник (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574439)	Москва : Университет Синергия, 2019	ЭБС
Л1.2	Чашин А. Н.	Введение в специальность: юрист: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/586526)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Таран А. С.	Профессиональная этика юриста: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/560124)	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека онлайн http://biblioclub.ru/
Э2	Юрайт: электронно-библиотечная система (ЭБС) https://biblio-online.ru

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Microsoft Office Professional Plus 2010 (Лицензия Троицкого филиала)

Microsoft Office Professional Plus 2013 (Лицензия Троицкого филиала)

LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. ELIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – URL: <http://elibrary.ru>
2. ИНФОРМИО [Электронный ресурс] : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. – URL: <http://www.informio.ru/>.
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: <http://нэб.рф>.
4. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных URL: <https://www.consultant.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория №207



Рабочая программа дисциплины "Введение в специальность" по направлению подготовки (специальности)
40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Гражданско- правовая
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 8

основное оборудование: учебная и специализированная мебель: доска ученическая обычная настенная, учебные парты (столы) – 19 шт., стулья – 35 шт., кафедра - 1 шт.; наборы демонстрационного оборудования: ЖК телевизор Samsung - 1шт, ноутбук hp (1 шт);

учебно-наглядные пособия: Учебно-наглядное пособие по дисциплине Конституционное право «Жалоба омбудсмена», «Компетенция Верховного суда», «Личное дело о приобретении гражданства РФ в общем порядке», «Процессуальные документы на приобретение российского гражданства», «Дело о приобретении гражданства РФ», «Решение собрания депутатов г. Троицка»

Учебно-наглядное пособие по дисциплине ТГП «Схемы по теории государства», «Схемы по теории права»

Учебно-наглядное пособие по дисциплине История отечественного государства и права «Таблица с хронологической последовательностью и портретами правителей Руси Московского царства Российской Империи»

Учебно-наглядные пособия по дисциплине Конституционная юстиция «Регламент уставного суда Челябинской области РФ», «Схемы о структуре и компетенции Конституционного суда», «Образцы определений и постановлений Конституционного суда», «Постановление уставного суда Челябинской области», «Требования к обращению в Конституционный суд РФ»

Плакат по дисциплине «Теория государства и права» (2 шт.)

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания должны раскрывать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению дисциплины «Введение в специальность», практических занятий, и практическому применению изучаемого материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по использованию информационных технологий и т.д.

Методические указания должны мотивировать обучающегося к самостоятельной работе и не подменять учебную литературу.

При изучении темы в рамках практического занятия и подготовки доклада необходимо:

- ☐ ознакомиться с заданием к практическому занятию либо темы доклада, определить примерный объем работы;
- ☐ ознакомиться с перечнем законодательных и иных актов, литературных источников, рекомендуемых для изучения;
- ☐ при ответах на вопросы или защите доклада дать аргументированное объяснение с обязательной ссылкой на соответствующую правовую норму или литературу.

Самостоятельная работа обучающихся, предусмотренная учебным планом, должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемой дисциплины, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать их на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы составляются по всем разделам и темам, по которым предусмотрены лекционные и практические занятия, с целью дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Задания по самостоятельной работе могут быть оформлены в виде таблицы с указанием конкретного вида самостоятельной работы:

- ☐ конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
- ☐ проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературы), подготовка докладов на практических занятиях.

Самостоятельная работа предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: конспектирование научной литературы, законодательной и другой нормативно-правовой документации, сбор и анализ практического материала в СМИ, подготовка и защита докладов и пр. Выбор форм и видов самостоятельной работы определяются индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и обучающимися.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации. При этом проводятся: устный и письменный опрос на практических занятиях, заслушивание и защита докладов.

Если в процессе самостоятельной работы возникают затруднения (непонимание отдельных положений дисциплины, трудности в выполнении заданий и др.), обучающемуся следует обратиться за консультацией к преподавателю, ведущему занятия в соответствующей группе.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (Microsoft Teams, форумы, электронная почта, сотовая связь) и отложенного времени (системы дистанционного обучения Moodle, электронная почта, форумы). Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты



имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством системы дистанционного обучения Moodle, электронной почты, сотовой связи, форумов. Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

**40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация
Гражданско-правовая, РПД: Введение в специальность, 2026 г.н., заочной формы обучения.**

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована:

Проректор по учебной работе

утверждено 02.03.26

А.А. Саламатов

Ученым советом Троицкого филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 6 от 26.02.2026

Председатель Ученого совета

Троицкого филиала ФГБОУ ВО

«ЧелГУ»

СОГЛАСОВАНО

Л.А. Захарова

**Заседанием Троицкого филиала ФГБОУ ВО
«ЧелГУ»**

Протокол заседания № 6 от 24.02.2026

Заведующий кафедрой

СОГЛАСОВАНО

И.В. Черетских

Автор (составитель)

И.В. Черетских

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 274-1