



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности" по направлению подготовки (специальности) "ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ" направленности (профилю) Муниципальное управление ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

**Направление подготовки (специальность)**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**Направленность (профиль)**

**Муниципальное управление**

**Присваиваемая квалификация (степень)**

**бакалавр**

**Форма обучения**

**заочная**

Челябинск 2016 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины "Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности" по направлению подготовки (специальности) "ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ" направленности (профилю) Муниципальное управление ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
--	-------------

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель практики - закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин, приобретение профессиональных навыков в системе государственного и муниципального управления, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- развитие и накопление специальных навыков, изучение организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- изучение организационной структуры органа управления/организации и действующей в нем системы управления;
- ознакомление с содержанием основных направлений деятельности профессионального блока, выполняемых в органе управления/организации по месту прохождения практики;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах;
- приобретение первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности и т.д.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.В.01.01(У)
---------------------	---------------

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОК-6: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия**

**Знать:**

основные социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; принципы и методы организации деловых коммуникаций; принципы формирования команды и групповой работы;

**Уметь:**

работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; применять принципы и методы управления в коллективе организации;

**Владеть:**

навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; навыками анализа деятельности органов государственного и муниципального управления;

**ПК-1: умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения**

**Знать:**

сущность будущей профессиональной деятельности; закономерности и принципы управления; особенности функционирования органов государственного и муниципального управления; функциональную организацию труда работников органов управления; понятие, виды и принципы принятия управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков;

**Уметь:**

разрабатывать и исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков; оценивать эффективность принимаемых управленческих решений; организовывать труд работников организации

**Владеть:**

инструментами и технологиями регулирования процесса реализации управленческих решений; принципами разработки управленческих решений; методами оценки эффективности принятия управленческих решений;

**ПК-6: владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций**

**Знать:**

элементы внешней и внутренней среды организации; состояние экономической, социальной, политической среды; особенности деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и

Аннотация рабочей программы дисциплины "Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности" по направлению подготовки (специальности) "ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ" направленности (профилю) Муниципальное управление ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 3
некоммерческих организаций;	
<b>Уметь:</b>	
анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и персонал; анализировать качественный и количественный состав персонала организации; проводить анализ содержания профессиональной деятельности; оценивать состояние экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	
<b>Владеть:</b>	
навыками количественного и качественного анализа деятельности организаций; методами оценки состояния внешней и внутренней среды органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;	

<b>ПК-8: способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования</b>
<b>Знать:</b>
сущность и виды информационно-коммуникационных технологий, применяемых в управлении организацией; коммуникационные процессы в организации; основы формирования информационного обеспечения процесса управления; тенденции и перспективы развития и использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
<b>Уметь:</b>
применять информационно-коммуникационные технологии для решения управленческих задач; определять направления использования и тенденции развития информационно-коммуникационных технологий в управленческой деятельности;
<b>Владеть:</b>
способностью использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; навыками применения информационно-коммуникационных технологий для формализации, анализа и прогнозирования развития проблемных ситуаций и принятия решений на уровне управления организацией;

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля на курсах:  зачеты с оценкой 3
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 0	
самостоятельная работа	: 108	
	:	